ASR-PA-004
REV.JUN.21

HOJA DE SERVICIO

JUNTA DE RETIRO DEL GOBIERNO DE PUERTO RICO

SECCIÓN I. DATOS RELACIONADOS CON EL PARTICIPANTE

1. Apellido Paterno, Materno, Nombre e Inicial

2. Núm. Seguro Social

3. Fecha de Nacimiento

4. Nombre de la Agencia

5. Código

6. Sistema de Retiro al que pertenece:

○ Retiro Definido - Tipo de Plan Acogido: ☐ Completa Suplementación ☐ Coordinado

○ Programa Híbrido

7. Fecha del Primer Descuento Retiro (día/mes/año)

8. Fecha del Último Descuento (día/mes/año)

Instrucciones generales

Este formulario se utiliza para recopilar información sobre los servicios prestados al Gobierno, por los participantes del Sistema de Retiro. En los casos de períodos cotizados al Sistema, deberá ser llenada por la Sección de Nómina de la Agencia donde prestó los servicios.

1. Complemente este formulario en todas sus partes (Si aplica).
2. Utilice el espacio indicado como "Diferencial" para indicar el pago de diferenciales con visos de permanencia.
3. Utilice la próxima página, para continuar detallando los Servicios Prestados, de ser necesario.

SECCIÓN II. DETALLE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS

9. Clasificación del Puesto	10. Estatus del Empleado	11. Periodos de Servicio		12. Sueldo Mensual	13. Sueldo Diferencial	14. Total Sueldos Devengados	15. Aportación Mensual Retiro	16. Observaciones
		Desde día/mes/año	Hasta día/mes/año					

17. Comentarios

SECCIÓN III. CERTIFICACIÓN

18. CERTIFICO que la información aquí provista es cierta y correcta.

Nombre del Director de Recursos Humanos o su Representante Autorizado

Puesto que Ocupa

Firma

Fecha (día/mes/año)

Conservación: Igual al expediente del cual forma parte.

JUNTA DE RETIRO DEL GOBIERNO DE PUERTO RICO
PO Box 42003 San Juan, PR 00940-2203 / Tel. 787-777-1500 / www.retiro.pr.gov

HOJA DE SERVICIO

SECCIÓN II. DETALLE DE LOS SERVICIOS PRESTADOS (Continuación)	Nombre del participante		Seguro Social	

9. Clasificación del Puesto	10. Estatus del Empleado	11. Periodos de Servicio		12. Sueldo Mensual	13. Sueldo Diferencial	14. Total Sueldos Devengados	15. Aportación Mensual Retiro	16. Observaciones
		Desde día/mes/año	Hasta día/mes/año					

Conservación: Igual al expediente del cual forma parte.

JUNTA DE RETIRO DEL GOBIERNO DE PUERTO RICO
PO Box 42003 San Juan, PR 00940-2203 / Tel. 787-777-1500 / www.retiro.pr.gov